

Утверждено решением  
Общего собрания членов Некоммерческого  
партнерства «Межрегиональное объединение  
строителей», протокол от 26 декабря 2008 г. № 3  
(с изменениями, утвержденными решениями  
Общего собрания НП СРО «МОС»,  
протокол от 20 апреля 2016 г. № 13,  
Ассоциации СРО «МОС»:  
протокол от 22 марта 2017 г. № 14,  
протокол от 16 апреля 2019 г. № 18)

## **Пределы компетенции Генерального директора Ассоциации СРО «МОС» и порядок осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации СРО «МОС»**

### **Пределы компетенции Генерального директора Ассоциации СРО «МОС»**

#### **Генеральный директор Ассоциации:**

1. обеспечивает ведение бухгалтерского учета и финансовой отчетности Ассоциации;
2. открывает счета в банках и иных кредитных учреждениях, в том числе валютные счета и счет для операций с компенсационным фондом;
3. заключает контракты и трудовые договоры с работниками Ассоциации, Утверждает штатное расписание, должностные инструкции, иные локальные правовые акты, формирует штат Ассоциации;
4. выступает от имени Ассоциации, в том числе представляет её в отношениях с третьими лицами без доверенности в вопросах осуществления текущей деятельности Ассоциации;
5. выдает доверенности на осуществление действий в пределах своих полномочий;
6. издает приказы, распоряжения, дает указания в рамках своей компетенции;
7. распоряжается денежными средствами и имуществом Ассоциации в пределах сметы, утвержденной Общим собранием членов Ассоциации;
8. заключает сделки от имени Ассоциации в пределах сметы Ассоциации или во исполнение решений Совета Ассоциации;
9. обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации;
10. представляет интересы Ассоциации в суде, в том числе обращается от имени Ассоциации в суд в случае оспаривания от имени Ассоциации в установленном законодательством Российской Федерации порядке актов, решений и (или) действий (бездействий) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающих права и законные интересы Ассоциации, его члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения;
11. участвует от имени Ассоциации в разработке и обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, государственных программ, затрагивающих вопросы строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, а также направляет в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Ассоциациями независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;

12. вносит от имени Ассоциации на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;

13. участвует от имени Ассоциации в разработке и реализации федеральных, региональных и местных программ и проектов социально-экономического развития, инвестиционных проектов;

14. участвует от имени Ассоциации в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу содействует их максимальной эффективности и прозрачности;

15. запрашивает от имени Ассоциации в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получает от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на неё федеральными законами функций, в установленном порядке;

16. обеспечивает выполнение решений Президента Ассоциации, Совета Ассоциации, членов Ассоциации о созыве Общего собрания членов Ассоциации, решений Президента Ассоциации о созыве Совета Ассоциации;

17. распоряжается компенсационными фондами Ассоциации в соответствии с Положениями о компенсационных фондах, утвержденных Общим собранием членов Ассоциации;

18. информирует Совет Ассоциации о состоянии компенсационных фондов и количестве членов Ассоциации;

19. принимает решения о создании сайта Ассоциации и размещении информации на нем;

20. осуществляет прием и учет документов, направленных в Ассоциацию, принимает по этим документам решения в пределах своих полномочий, либо вносит проекты решений по этим документам на рассмотрение иных органов Ассоциации;

21. обеспечивает соблюдение сроков и процедур рассмотрения заявлений, обращений и жалоб, поступивших в адрес Ассоциации;

22. вносит сведения в реестр членов Ассоциации, предоставляет выписки из реестра членов Ассоциации;

23. направляет необходимую информацию органу надзора за саморегулируемыми организациями, государственным органам, членам Ассоциации, кандидатам в члены Ассоциации, иным организациям и гражданам, в случаях установленных законодательством и документами Ассоциации;

24. вносит на утверждение Совета Ассоциации план проверок членов Ассоциации;

25. вносит в Совет Ассоциации предложения о проведении внеплановой проверки члена Ассоциации;

26. обеспечивает проведение проверок членов Ассоциации;

27. готовит предложения по итогам проверок о наложении мер дисциплинарного воздействия на члена Ассоциации (при наличии оснований);

28. осуществляет анализ деятельности членов Ассоциации. Вносит информацию по результатам анализа деятельности членов Ассоциации на утверждение Совета Ассоциации;

29. принимает меры по устранению нарушений, выявленных органом надзора за деятельностью саморегулируемых организаций, при необходимости вносит предложения в Совет Ассоциации об устранении нарушений;

30. вносит предложения на Общее собрание членов Ассоциации об утверждении сметы Ассоциации;

31. отчитывается перед Общим собранием Ассоциации;
32. осуществляет иные действия, предусмотренные документами Общего собрания Ассоциации и Совета Ассоциации.

### **Порядок осуществления Генеральным директором Ассоциации руководства текущей деятельностью Ассоциации**

Порядок осуществления Генеральным директором Ассоциации руководства текущей деятельности Ассоциации определяется законодательством Российской Федерации и документами Ассоциации.

В части, не регламентированной законодательством и документами Ассоциации, Генеральный директор самостоятельно определяет порядок осуществления им руководства текущей деятельности Ассоциации.